

Slovensko društvo za nevrolingvistično programiranje (SNLP)

Hacquetova 4, 1000 Ljubljana

Kontakti: predsednica 040 516 640, tajnik 041 740 911

Email: info@snlp.si, <http://www.snlp.si/>

Upravni odbor (UO)**ZAPISNIK**

2. seje, ki je bila na sedežu SNLP 14. 3. 2017, od 20.30 do 23.00 ure.

Prisotni: UO Darja Zorko Mencin, Vladimir Pegan, Janko Lah, Tanja Pia Metelko.

Opravičil-i: Jasna Pinoza, Helena Zajec.

Dnevni red:

1. Pregled realizacije sklepov Zbora članov in UO
2. Izvajanje vizije in po-razdelitev vlog (kultura so-delovanja, javnost in ažurnost dela, prostor-i, finančna sredstva, članstvo, kongres,...)
3. Izdelava Koledarja aktivnosti SNLP za leto 2017

1. Pregled realizacije sklepov Zbora članov in UO**Sklepi:****1-a**

Vsi sklepi so realizirani.

2. Izvajanje vizije in po-razdelitev nalog (kultura so-delovanja, javnost in ažurnost dela, prostor-i, finančna sredstva, članstvo, kongres,...)**Sklepi:**

Kultura sodelovanja: sem enakopraven član; na skupinsko delo se pripravim; sem vključujoč (aktivno) in somoderiram skupinski proces; izvajam soglasne, konkretne dogovore; aktivno poslušam – vprašam oz. kratko, argumentirano dodam k slišnemu; o pomembnih zadevah ažurno informiram vodstvo; vse dogovore objavi na elektronskih medijih nosilec aktivnosti (SS, UO, kongres, predsednica, idr.); komercialne dogodke izvajamo finančno pozitivno.

2-a

Odgovorna oseba skupine v treh dneh po seji objavi zapisnik na elektronskih medijih.

2-b

Janko Lah organizira usposabljanje članov organov za uporabo elektronskih medijev do 15. 4. 2017.

2-c

Vlado Pegan uredi člansko dokumentacijo v skladu z zakonodajo do 30. 6. 2017.

2-d

Helena Zajec se imenuje za vodjo organizacijskega odbora priprave NLP kongresa. Odbor sestavljajo še Miha Bavec, Dejan Dvorjevič in Janko Lah. Organizacijski odbor pripravi predlog programa in izvedbe kongresa do 1. 4. 2017. Okvirni datum izvedbe NLP kongresa je v drugi polovici novembra 2017.

2-e

Dne 13. 4. 2017 organiziramo delavnično predavanje Gastona Florina na Malenškovi ulici 1 v Ljubljani. Za dogodek je odgovorna Darja Zorko Mencin.

3. Izdelava Koledarja aktivnosti SNLP za leto 2017**Sklep-i:****3-a**

Ta točka se prestavi na naslednjo sejo UO, ki bo pred izvajanjem sklepa 2-b.

Zapisala:

Tanja Pia Metelko